

УТВЕРЖДЕН
решением Общего собрания членов
Ассоциации Саморегулируемой организации
«Гильдия строителей Республики Марий Эл»
протокол № 1 от 22 апреля 2022г.

УСТАВ
Ассоциации Саморегулируемой организации
«Гильдия строителей Республики Марий Эл»

(новая редакция)

Россия
Республика Марий Эл
Город Йошкар-Ола

Содержание:

1. Общие положения	3
2. Цели и предмет деятельности Ассоциации	5
3. Членство в Ассоциации	9
4. Условия и порядок приема в члены Ассоциации	10
5. Условия и порядок прекращения членства в Ассоциации	12
6. Права и обязанности члена Ассоциации	13
7. Органы Ассоциации	16
8. Общее собрание членов Ассоциации	17
9. Постоянно действующий орган управления Ассоциации - Совет	22
10. Единоличный исполнительный орган Ассоциации – Генеральный директор	26
11. Источники формирования имущества Ассоциации	28
12. Способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации	29
13. Заинтересованные лица. Конфликт интересов.	30
14. Реорганизация и ликвидация Ассоциации	31
15. Порядок внесения изменений в Устав Ассоциации	32

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация Саморегулируемая организация «Гильдия строителей Республики Марий Эл» (далее по тексту – Ассоциация) является саморегулируемой организацией основанной на членстве юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства (далее по тексту – строительство) на основании договора строительного подряда, на основании договора о сносе объекта капитального строительства, заключенного с застройщиком, техническим заказчиком или лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения; индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, являющихся застройщиками, самостоятельно осуществляющими строительство, снос объектов капитального строительства, а также юридических лиц, которые уполномочены застройщиком и от имени застройщика осуществляют функции технического заказчика.

1.2. Организация создана в организационно-правовой форме ассоциации.

1.3. Полное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация Саморегулируемая организация «Гильдия строителей Республики Марий Эл», сокращенное наименование Ассоциации на русском языке – АСРО «ГС РМЭ».

1.4. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, Республика Марий Эл, город Йошкар-Ола.

1.5. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.6. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.

1.7. Ассоциация приобретает права саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, после внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций.

1.8. Ассоциация является членом Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

1.9. Ассоциация имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе специальные, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации.

1.11. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую его полное наименование и указание на место его нахождения. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.

Эмблема представляет собой графический знак в виде заглавных букв «Г» и «С», расположенных в круге из листьев, образующих венки. Эмблема выполнена в желтом цвете и каждый элемент эмблемы очерчен черной линией.

1.12. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации, вступать в объединения некоммерческих организаций.

1.13. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не установлено федеральным законом.

1.14. После внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций, она отвечает по обязательствам своих членов в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации.

1.15. Ассоциация не преследует в качестве основной цели извлечение прибыли и не перераспределяет прибыль от своей деятельности между членами Ассоциации, а полученные средства направляет на осуществление уставных целей Ассоциации.

1.16. Ассоциация не вправе:

- 1) осуществлять предпринимательскую деятельность;
- 2) учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта и сноса объектов капитального строительства, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;
- 3) создавать территориальные подразделения, обособленные филиалы и представительства, расположенные за пределами территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация.

1.17. Ассоциация имеет официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет». Права на доменное имя сайта, а также права на размещенную на нем информацию о деятельности Ассоциации и ее членов, принадлежат Ассоциации.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация создана для содействия членам Ассоциации в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей:

2.1.1. предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;

2.1.2. повышение качества осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

2.1.3. обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг

отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации (содержанием деятельности и функциями Ассоциации) является:

- 1) разработка и установление условий членства субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в Ассоциации;
- 2) разработка и утверждение документов Ассоциации, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также контроль за соблюдением членами Ассоциации требований этих документов;
- 3) применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации в отношении своих членов;
- 4) ведение реестра членов Ассоциации в составе единого реестра членов саморегулируемых организаций в области строительства и размещение такого реестра на своем официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
- 5) обеспечение имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;
- 6) обеспечение информационной открытости деятельности членов Ассоциации путем создания официального сайта Ассоциации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и размещение на нем информации о деятельности Ассоциации и ее членов;
- 7) рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации и дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и документов Ассоциации;
- 8) осуществление анализа деятельности членов Ассоциации на основании информации, предоставляемой ими в Ассоциацию в форме и порядке, установленном действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации;
- 9) осуществление контроля за предпринимательской или профессиональной

деятельностью членов Ассоциации в части соблюдения ими требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

10) представление интересов членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

11) разработка программ, планов подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, а также иных документов, направленных на достижение целей Ассоциации;

12) организация профессионального обучения работников членов Ассоциации.

2.3. Для достижения целей Ассоциации, осуществления деятельности, определенной в п.2.2. настоящего Устава, Ассоциация имеет право:

1) оспаривать от своего имени в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, его члена (членов), либо создающие угрозу такого нарушения;

2) участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, государственных программ, затрагивающих вопросы строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

3) вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного

самоуправления политики в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

4) участвовать в разработке и реализации федеральных, региональных и местных программ и проектов социально-экономического развития, инвестиционных проектов;

5) участвовать в составе комиссий по размещению заказов на выполнение работ для государственных и муниципальных нужд по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, содействовать их максимальной эффективности и прозрачности;

6) запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке;

7) обращаться в третейский суд Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), иными лицами в соответствии с законодательством о третейских судах;

8) осуществлять поддержку и стимулирование инновационной активности членов Ассоциации, содействовать внедрению новейших достижений науки и техники, отечественного и мирового опыта в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

9) участвовать в организации и проведении конкурсов, выставок, конференций, совещаний, семинаров, форумов и иных мероприятий, направленных на стимулирование членов Ассоциации к повышению надежности и эффективности их деятельности и повышению качества производимых ими товаров (работ, услуг), распространению лучшего опыта в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

10) выпускать печатную продукцию, направленную на повышение информированности о деятельности Ассоциации и ее членов, а также о новейших

достижениях и тенденциях в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

11) в целях проверки индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, Ассоциация вправе обращаться:

а) в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство с запросом сведений:

- о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

- о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов;

б) в органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации.

в) в саморегулируемую организацию, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, и запросить документы и (или) информацию, касающиеся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

2.4. Ассоциация наряду с определенными п. 2.3. настоящего Устава правами имеет иные права, предусмотренные действующим законодательством.

2.5. Ассоциация обязана надлежащим образом исполнять функции, являющиеся предметом ее деятельности, определенные действующим законодательством и настоящим Уставом.

3. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

3.1. Членами Ассоциации могут быть только индивидуальные

предприниматели и (или) юридические лица, зарегистрированные в Республике Марий Эл.

3.2. Допускается членство в Ассоциации:

- 1) иностранных юридических лиц;
- 2) индивидуальных предпринимателей или юридических лиц, если на территории субъекта Российской Федерации, в котором они зарегистрированы, отсутствует зарегистрированная саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, и данный субъект Российской Федерации имеет общую границу с Республикой Марий Эл.

3.3. Членство в Ассоциации является добровольным. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

3.4. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе её членов.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

4.1. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

4.2. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо должны представить в Ассоциацию заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений и следующие документы, подтверждающие:

- 1) факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной

регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

2) соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам во внутренних документах;

3) наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов, указанных в статье 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) наличие у специалистов должностных обязанностей, предусмотренных статьей 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4.3. Решение о приеме в члены Ассоциации вступает в силу, и юридическое лицо или индивидуальный предприниматель приобретает все права члена Ассоциации при выполнении в совокупности следующих условий:

1) лицом в полном объеме уплачен взнос в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;

2) лицом уплачен вступительный взнос в Ассоциацию.

4.4. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам;

2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Устава;

3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации аналогичного вида.

4.5. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены саморегулируемой организации данного вида.

4.6. Ассоциация вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица

осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2) совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса одного объекта капитального строительства;

3) проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

4) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

5.1. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

- 1) добровольного выхода члена из состава членов Ассоциации;
- 2) исключения из членов Ассоциации по решению Ассоциации;
- 3) смерти индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации или ликвидации юридического лица – члена Ассоциации.

5.2. Добровольный выход члена из Ассоциации осуществляется на основании его заявления о выходе.

5.3. Исключение члена из Ассоциации осуществляется в случае:

1) неисполнения два и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

2) несоблюдения членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшее за собой причинение вреда;

3) неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением

саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, стандартов Ассоциации и иных документов Ассоциации;

- 4) неуплата в течение одного календарного года членских и целевых взносов;
- 5) невнесение дополнительного взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации;
- 6) невнесение дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации;
- 7) установление факта смены места регистрации на другой регион Российской Федерации;
- 8) установление факта предоставления недостоверных данных и/или недействительных (сфальсифицированных) документов при подаче заявления и документов при вступлении в Ассоциацию.

5.4. Решение об исключении из числа членов Ассоциации принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации – Советом.

5.5. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные им вступительный взнос, членские взносы и взносы в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА АССОЦИАЦИИ

6.1. Член Ассоциации имеет право:

- 1) участия (членства) в Ассоциации и формирует высший орган управления – Общее собрание;
- 2) участвовать в управлении делами Ассоциации в установленном Уставом порядке;
- 3) избираться и быть избранными в органы управления Ассоциацией;
- 4) вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;
- 5) участвовать в разработке документов Ассоциации;
- 6) участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;
- 7) непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации;
- 8) безвозмездно пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации в пределах ее компетенции;

9) получать информацию о деятельности Ассоциации и ее органов управления, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией.

Членам Ассоциации информация предоставляется исполнительным органом Ассоциации – Генеральным директором в срок не позднее 30 дней со дня письменного запроса;

10) по своему усмотрению выходить из Ассоциации;

11) вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;

12) обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;

13) передавать имущество и имущественные права Ассоциации на праве собственности или ином праве;

14) использовать символику Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации;

15) обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством;

16) требовать, действуя от имени Ассоциации (по поручению Общего собрания Ассоциации), возмещения причиненных Ассоциации убытков в соответствии со статей 53.1 Гражданского кодекса РФ;

17) оспаривать, действуя от имени Ассоциации (по поручению Общего собрания Ассоциации), совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации.

Члены Ассоциации обладают иными правами в отношении Ассоциации, предусмотренными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Член Ассоциации обязан:

1) соблюдать положения настоящего Устава и иных документов Ассоциации;

2) добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;

3) выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;

4) участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в

рынке, способом и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством и документами Ассоциации, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать членские взносы, дополнительные взносы в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также осуществлять иные обязательные для члена Ассоциации платежи;

5) предоставлять информацию о своей деятельности в форме отчетов в порядке, установленном Уставом Ассоциации или иными документами, утвержденными решением Общего собрания членов Ассоциации, для осуществления Ассоциацией анализа;

6) принимать участие в деятельности Ассоциации;

7) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

8) участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

9) уведомить Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации (в случае реорганизации, изменения фирменного наименования юридического лица, смены адреса места нахождения или фактического осуществления деятельности, руководителя юридического лица и т.д.) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события с приложением копий документов, подтверждающих указанные изменения;

10) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

11) не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

6.3. Деятельность членов Ассоциации подлежит контролю со стороны Ассоциации в соответствии с действующим законодательством и документами Ассоциации.

6.4. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации.

65. В случае неправомерного действия работника Ассоциации при исполнении контроля, член Ассоциации имеет право обратиться в постоянно действующий коллегиальный орган управления - Совет Ассоциации с жалобой. Совет Ассоциации в месячный срок рассматривает поступившую жалобу и принимает по ней решение.

7. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

7.1. Органами управления Ассоциации являются:

- 1) Общее собрание членов Ассоциации;
- 2) постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации - Совет;
- 3) единоличный исполнительный орган Ассоциации – Генеральный директор.

7.2. Контроль за финансово - хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет самостоятельный выборный орган Ассоциации - Ревизионная комиссия, которая избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 2 (два) года из числа членов Ассоциации (представителей членов Ассоциации), не входящих в состав других органов управления Ассоциации.

Количественный состав Ревизионной комиссии устанавливается Общим собранием членов Ассоциации, но не может быть менее 3-х членов.

Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Руководство Ревизионной комиссией осуществляет ее Председатель, избираемый на заседании Ревизионной комиссии.

К ведению Ревизионной комиссии относятся следующие вопросы:

- 1) проведение анализа финансовой отчетности Ассоциации;
- 2) проверка правомерности заключения хозяйственных договоров от имени Ассоциации и в её интересах;
- 3) анализ порядка размещения и инвестирования средств компенсационных фондов Ассоциации, в соответствии с условиями, установленными внутренними документами Ассоциации и требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

4) проверка соответствия ведения бухгалтерского и налогового учета законодательству Российской Федерации;

5) анализ соответствия размера фактических расходов, осуществляемых в процессе финансово-хозяйственной деятельности, расходам сметы (финансового плана) Ассоциации, утвержденной Общим собранием членов Ассоциации;

6) оценка финансового состояния Ассоциации, ее платежеспособности, выявление резервов улучшения финансового состояния Ассоциации и выработка рекомендаций для органов управления Ассоциации;

7) анализ соблюдения порядка уплаты членских взносов членами Ассоциации, утвержденного Общим собранием членов Ассоциации;

8) осуществление проверки правомочности решений, принятых Общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации;

9) ежегодное представление отчета о результатах ревизий финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации Общему собранию членов Ассоциации.

7.3. Для достижения целей, установленных настоящим Уставом, в Ассоциации в обязательном порядке создаются специализированные органы: орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации и орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

В Ассоциации могут быть созданы и другие специализированные органы.

7.4. Совет Ассоциации создает специализированные органы, утверждает их состав, утверждает положения об этих органах, в которых определяется их компетенция, регламент их работы, а также срок действия избранных членов комиссии.

8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом управления Ассоциации.

8.2. Общее собрание членов Ассоциации правомочно рассматривать любые вопросы, касающиеся деятельности Ассоциации.

8.3. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- 1) утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, ~~принципов~~ формирования и использования её имущества;
- 3) избрание тайным голосованием членов Совета Ассоциации;
- 4) принятие решения о досрочном прекращении полномочий Совета Ассоциации или отдельных его членов;
- 5) избрание тайным голосованием руководителя постоянно действующего коллегиального органа управления - Председателя Совета Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий
- 6) назначение на должность лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Ассоциации – Генерального директора, досрочное освобождение такого лица от должности, определение его компетенции и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;
- 7) избрание Ревизионной комиссии и назначение аудиторской организации;
- 8) утверждение отчета Совета Ассоциации, Генерального директора Ассоциации, Ревизионной комиссии Ассоциации;
- 9) определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;
- 10) утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- 11) утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;
- 12) принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;
- 13) рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Советом Ассоциации на основании рекомендации ее органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;
- 14) установление размеров вступительного, регулярных членских взносов, целевых взносов, и порядка их уплаты;

15) установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации: компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов;

16) утверждение документов Ассоциации, предусмотренных частью 1 статьи 55.5 Градостроительного Кодекса РФ:

а) о компенсационном фонде возмещения вреда;

б) о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

в) о реестре членов Ассоциации;

г) о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;

д) о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

е) о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов;

17) утверждение правил организации и осуществления контроля Ассоциацией за деятельностью своих членов и лиц, подавших заявление о приеме в ее члены, порядок взаимодействия Ассоциации и ее членов при проведении проверок, защиты прав членов Ассоциации при осуществлении такого контроля;

18) установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;

19) принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций, а также принятие решений об участии Ассоциации в создании других юридических лиц, о создании филиалов и об открытии представительств на территории Республики Марий Эл;

20) принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии и об утверждении

информационного баланса;

8.4. Общее собрание членов Ассоциации утверждает Положение об Общем собрании членов Ассоциации, где должен быть предусмотрен порядок созыва очередного, внеочередного и повторного собрания членов Ассоциации, подготовки и утверждения повестки дня, возможные формы присутствия на Общем собрании членов Ассоциации (очно, заочное, очное дистанционное), порядок проведения голосования, порядок публикации итогов голосования по вопросам повестки дня и решений Общего собрания членов Ассоциации, а также иные вопросы организации деятельности Общего собрания членов Ассоциации.

8.5. Решения Общего собрания членов Ассоциации могут быть приняты путем очного (путем совместного присутствия членов Ассоциации) и заочного (опросным путем) голосования.

При проведении очного Общего собрания дистанционно допускается совмещение голосования очно дистанционно и заочного голосования.

8.6. При проведении Общего собрания членов Ассоциации могут использоваться информационные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия в Общем собрании членов Ассоциации и обсуждения вопросов повестки дня, в том числе принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, включая вопросы исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, без присутствия в месте проведения Общего собрания членов Ассоциации – очное дистанционное голосование.

8.7. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, указанным в пункте 8.3. Устава, принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов присутствующих на собрании членов).

Решения по другим вопросам деятельности Ассоциации считаются принятыми, если за них проголосовали более чем 50 (пятьдесят) процентов присутствующих на собрании членов Ассоциации.

8.8. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет свои полномочия путем проведения очередных и внеочередных собраний членов Ассоциации.

8.9. Очередное собрание членов Ассоциации проводится не реже одного раза в год не позднее 31 мая года, следующего за отчетным и созывается решением Совета

8.10. Внеочередное собрание членов Ассоциации проводится по решению Совета Ассоциации.

8.11. Сообщение о дате, времени, месте проведения Общего собрания членов Ассоциации, повестке дня и способе принятия решений (голосовании) доводится до членов Ассоциации в срок не позднее 30 календарных дней в отношении очередного Общего собрания и не позднее 15 календарных дней в отношении внеочередного Общего собрания.

8.12. Оповещение и предварительное ознакомление членов Ассоциации с материалами, подлежащими рассмотрению на Общем собрании членов АСРО «ГС РМЭ» проводится путем размещения информации на официальном сайте АСРО «ГС РМЭ» по адресу <http://gsrme.ru/> и направления её каждому члену Ассоциации по электронной почте.

8.13. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации, указанных в подпунктах пунктах 1 – 7, 9, 10, 19, 20 пункта 8.3. Устава Ассоциации могут быть приняты только путем проведения очного и/или очного дистанционного голосования.

8.14. В протоколе Общего собрания членов Ассоциации о результатах очного голосования указывается:

- 1) дата, время и место проведения Общего собрания членов Ассоциации, сведения о проведении собрания с использованием информационных и коммуникационных технологий, позволяющих обеспечить возможность дистанционного участия в собрании;

- 2) сведения о лицах, принявших участие в Общем собрании членов Ассоциации;

- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

- 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

- 5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения Общего собрания членов Ассоциации и потребовавших внести запись об этом в протокол.

8.15. Порядок проведения заочного голосования:

- 1) Общее собрание членов Ассоциации полномочно принимать решения по вопросам своей компетенции, если в заочном голосовании принимали участие и

более половины от общего числа членов Ассоциации, за исключением исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации, указанных в пунктах 1 – 7, 9, 10, 19, 20 пункта 8.3. Устава Ассоциации.

2) Вопросы для голосования и проекты решений в форме бюллетеня в электронном формате рассылаются Генеральным директором Ассоциации на электронную почту всем членам Ассоциации в срок не позднее, чем за 12 календарных дней до даты окончания голосования (даты приема документов).

3) Член Ассоциации в письменной форме по бюллетеню на бумажном носителе сообщает свое решение по каждому вопросу повестки дня в срок не позднее указанного дня подсчета голосов.

4) По результатам заочного голосования составляется протокол Общего собрания членов Ассоциации, в котором указываются:

- дата и время, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Ассоциации;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

5) Бюллетени заочного голосования подшиваются к протоколу Общего собрания членов Ассоциации.

9. ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИЙ КОЛЛЕГИАЛЬНЫЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ - СОВЕТ

9.1. Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации - Совет формируется из числа физических лиц - членов Ассоциации и (или) представителей юридических лиц - членов Ассоциации, а также независимых членов.

Членами Совета Ассоциации не могут быть члены Ревизионной комиссии Ассоциации, а также исполнительный орган Ассоциации – Генеральный директор.

9.2. Независимыми членами Совета считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией, ее членами, а также Национальным

саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов Совета Ассоциации.

9.3. Каждый член Совета Ассоциации при голосовании имеет один голос.

9.4. Численность Совета Ассоциации не может быть менее 7 физических лиц.

9.4. Совет Ассоциации избирается тайным голосованием на Общем собрании членов Ассоциации на срок два календарных года.

9.5. К компетенции Совета Ассоциации относятся следующие вопросы:

1) утверждение стандартов и внутренних документов Ассоциации, внесение в них изменений;

2) создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;

3) представление Общему собранию членов Ассоциации кандидата для назначения на должность единоличного исполнительного органа Ассоциации – Генерального директора;

4) принятие решения о приеме в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и другими документами Ассоциации;

5) принятие решения о выплатах из средств компенсационных фондов в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

6) утверждение, по представлению Генерального директора, измененных статей сметы расходов, в пределах сметы, утвержденной Общим собранием членов Ассоциации;

7) применение к членам Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и документами Ассоциации;

8) представление Общему собранию членов Ассоциации для утверждения реестра кредитных организаций, на специальных счетах которых будут размещены средства компенсационных фондов;

9) принятие решения о направлении представителя Ассоциации с правом решающего голоса для участия в Окружной конференции и Всероссийском съезде

«Национальное объединение строителей» (НОСТРОЙ);

10) утверждение нормы представительства для членов Ассоциации на Общее собрание членов Ассоциации;

11) принятие решения о списании задолженности с баланса Ассоциации;

12) принятие решения по использованию статьи Сметы расходов Ассоциации «Резерв Совета»;

13) утверждение, по представлению Генерального директора Ассоциации, размера средств для содержания администрации Генерального директора Ассоциации и деятельности Ассоциации на период до утверждения очередным Общим собранием членов Ассоциации сметы расходов на планируемый год в размере 1/12 от каждой статьи сметы за прошедший год на каждый полный месяц;

14) принятие решения о созыве очередного и внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, утверждение повестки дня и назначение даты проведения Общего собрания членов Ассоциации;

15) утверждение плана проверок членов Ассоциации;

16) принятие решения об уведомлении соответствующего органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного строительного надзора, в случае обнаружения Ассоциацией факта нарушения членом Ассоциации требований технических регламентов, проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта и сноса объекта капитального строительства;

17) принятие решения о приглашении на Общее собрание членов Ассоциации представителей государственных органов, учреждений и организаций, средств массовой информации, общественных организаций, научных учреждений, экспертов для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым вопросам;

18) решение иных вопросов по деятельности Ассоциации, Совета и специализированных органов в соответствии с действующим законодательством.

9.7. Возглавляет Совет Ассоциации, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Совета Ассоциации Председатель Совета.

9.8. Совет Ассоциации осуществляет свою деятельность путем проведения периодических заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции.

9.9. Заседания Совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не более одного раза в три месяца. Заседания созываются Председателем Совета Ассоциации либо лицом его замещающим, а также по требованию Генерального директора Ассоциации и/или не менее одной трети членов Совета Ассоциации.

9.10. Совет Ассоциации полномочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее половины его членов, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Возможные формы присутствия на заседании Совета Ассоциации определяются соответствующим Положением, утвержденным Общим собранием Ассоциации.

9.11. Совет Ассоциации осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации и подотчетен Общему собранию членов Ассоциации. К компетенции Совета Ассоциации, кроме вопросов, закрепленных за ним настоящим Уставом, относится решение вопросов, которые не отнесены к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и к компетенции Генерального директора Ассоциации. Совет Ассоциации выступает от имени Ассоциации в вопросах, находящихся в его компетенции.

9.12. Совет Ассоциации вправе создавать подотчетные ему иные органы Ассоциации и передавать им осуществление отдельных полномочий, если создание таких органов предусмотрено настоящим Уставом или решениями Общего собрания членов Ассоциации.

9.13. Вопросы, связанные с порядком формирования Совета Ассоциации, регламентирует Общее собрание членов Ассоциации.

9.14. Председатель Совета Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации из числа членов Совета тайным голосованием на срок два календарных года.

9.15. Председатель Совета Ассоциации:

1) представляет Ассоциацию в органах государственной власти и местного самоуправления, некоммерческих организациях, международных и иных организациях, в том числе от имени Ассоциации вносит в органы государственной власти и местного самоуправления предложения по совершенствованию государственной политики и нормативно – правовой базы в сфере строительства,

инструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

2) принимает решение о созыве заседаний Совета Ассоциации;

3) председательствует на Общем собрании членов Ассоциации, заседании Совета Ассоциации;

4) вносит на рассмотрение Совета Ассоциации кандидатуру Генерального директора Ассоциации, предложение об освобождении его от занимаемой должности;

5) подписывает протоколы Общего собрания членов Ассоциации и заседаний Совета Ассоциации и документы, утвержденные Общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации, трудовой договор (контракт) с лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Ассоциации – Генеральным директором, иные документы от имени Ассоциации в рамках своей компетенции;

6) подписывает договоры о сотрудничестве нефинансового характера с некоммерческими организациями, государственными органами и иными организациями;

7) формирует повестку дня заседаний Совета Ассоциации, решает все иные вопросы, связанные с проведением заседаний Совета Ассоциации.

10. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН АССОЦИАЦИИ – ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

10.1. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Ассоциации – Генеральный директор, назначается на должность Общим собранием членов Ассоциации по представлению Совета на срок два календарных года.

10.2. При назначении такого лица должны быть соблюдены требования, предусмотренные частями 4 и 5 статьи 14 Федерального закона от 1 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях». Генеральный директор не вправе:

1) приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками, по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;

2) заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

3) осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;

4) учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

5) являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

10.3. Генеральный директор Ассоциации обязан не совершать действия (бездействие), заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации и существенно затрудняющие или делающие невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

10.4. Генеральный директор Ассоциации осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации в порядке и пределах, которые установлены Общим собранием членов Ассоциации. Генеральный директор Ассоциации выступает от имени Ассоциации в вопросах, отнесенных Общим собранием членов Ассоциации к его компетенции.

10.5. Генеральный директор без доверенности осуществляет юридические действия от имени Ассоциации в пределах своих полномочий.

10.6. Генеральный директор подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

10.7. Генеральный директор в пределах своей компетенции:

1) открывает счета в банках и иных кредитных учреждениях, в т.ч. специальные счета для операций с компенсационными фондами;

2) обеспечивает ведение бухгалтерского учета и финансовой отчетности;

3) осуществляет наем работников, заключает контракты и трудовые договоры с работниками, утверждает должностные инструкции, иные локальные правовые акты;

4) принимает решение о привлечении в случае необходимости специалистов на договорной основе, определяет порядок и размер их оплаты труда;

5) распоряжается в пределах утвержденной сметы расходов денежными средствами и имуществом Ассоциации, заключает договоры, осуществляет другие

юридические действия от имени Ассоциации;

6) выдает доверенности на осуществление действий в пределах своей компетенции;

7) руководит внутренней деятельностью Ассоциации, издает приказы, распоряжения, дает указания в рамках своей компетенции;

8) организует привлечение средств для финансирования деятельности Ассоциации;

9) обеспечивает раскрытие информации об Ассоциации в объеме и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

10) обеспечивает ведение реестра членов Ассоциации, внесение в него сведений, предоставление выписок из реестра членов Ассоциации;

11) организует проведение плановых и внеплановых проверок членов Ассоциации;

12) утверждает структуру и штатное расписание администрации Генерального директора;

13) вносит предложения на Общее собрание об утверждении сметы доходов и сметы расходов Ассоциации;

14) обеспечивает реализацию решений Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации;

15) отчитывается перед Общим собранием Ассоциации;

16) принимает решение о направлении запросов в органы государственной власти и органы местного самоуправления о предоставлении информации, необходимой для выполнения Ассоциацией возложенных на него федеральными законами функций;

17) принимает решения о рассрочке платежа по членским и целевым взносам, об обращении в суд с иском о взыскании членских взносов с членов Ассоциации;

18) осуществляет другие действия, предусмотренные положениями, правилами и стандартами Ассоциации.

11. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ

11.1. Имущество Ассоциации составляют материальные и финансовые ресурсы, нематериальные активы, а также иное имущество, включая имущественные права, находящееся на его балансе и являющееся собственностью Ассоциации.

11.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- 1) единовременные и регулярные (периодические) поступления от членов Ассоциации в виде взносов (вступительных, членских и целевых);
- 2) добровольные имущественные и иные взносы и пожертвования;
- 3) доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;
- 4) другие, не запрещенные законодательством источники.

11.3. Поступления от учредителей (членов) Ассоциации могут вноситься деньгами, ценными бумагами, недвижимым имуществом, имущественными правами, правами пользования и иным имуществом.

11.4. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные, ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

11.5. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на балансе Ассоциации.

Ассоциация может иметь в собственности или на ином праве земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

11.6. Члены Ассоциации обязаны оплачивать единовременные и регулярные (периодические) членские взносы, взносы в компенсационные фонды в порядке и размерах установленных Общим собранием членов Ассоциации.

11.7. Имущество, переданное Ассоциации его членами в качестве взносов, не подлежит возврату при прекращении членства в Ассоциации.

12. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

12.1. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями производимых ими

товаров (работ, услуг) и иными лицами:

1) создание системы личного и (или) коллективного страхования, в том числе установление требования:

- о страховании членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и условия такого страхования;

- страховании риска ответственности за нарушение членами Ассоциации условий договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, заключенного с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также условия такого страхования.

2) Формирование компенсационных фондов:

- компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации;

- компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации.

12.2. Компенсационные фонды Ассоциации формируются в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации в размере, определяемом на основании действующего законодательства и документов Ассоциации, утвержденных Общим собранием членов Ассоциации.

12.3. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, в том числе за счет требования к Ассоциации.

13. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

13.1. Заинтересованными лицами в Ассоциации являются:

1) члены Ассоциации;

2) Председатель и члены Совета Ассоциации;

3) Генеральный директор Ассоциации;

4) должностные лица Ассоциации, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

13.2. Заинтересованные лица Ассоциации, указанные в п. 13.1. настоящего Устава, должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей деятельности Ассоциации и не должны использовать возможности, связанные с

осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, а также не допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем Уставе.

13.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лиц, указанных в п. 13.1. настоящего Устава влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

13.4. Лица, указанные в п. 3.1. настоящего Устава, обязаны незамедлительно сообщать о наличии конфликта интересов в Совет Ассоциации для разрешения конфликтной ситуации и выработки консенсуса.

13.5. Действия и их результаты, в совершении которых имелась заинтересованность, и которые совершены с нарушением требований Устава Ассоциации, могут быть признаны судом недействительными по заявлению лиц, которым причинен ущерб такими действиями.

13.6. Ассоциация не вправе осуществлять следующие действия и совершать следующие сделки, если иное не предусмотрено федеральными законами:

- 1) предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;
- 2) выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;
- 3) приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные ее членами;
- 4) обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;
- 5) выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);
- 6) совершать иные сделки в случаях, предусмотренных другими федеральными законами.

14. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

14.1 Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном

законодательством Российской Федерации.

14.2 Ликвидация Ассоциации производится по решению общего собрания членов Ассоциации или суда.

14.3 Общее собрание членов Ассоциации, принявшее решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

14.4 С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

14.5 При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено действующим законодательством, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

В случае, если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

14.6 При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

15. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

15.1 Решение о внесении изменений в Устав или утверждение Устава в новой редакции принимается общим собранием членов Ассоциации.

15.2 Все изменения учредительных документов Ассоциации подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и приобретают силу для третьих лиц с момента такой регистрации.

Решение о государственной регистрации изменений,
внесенных в устав Ассоциации Саморегулируемой организации
«Гильдия строителей Республики Марий Эл»,
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике Марий Эл
20 мая 2022 года

Учетный номер

1	2	1	4	0	6	0	0	4	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Сведения о государственной регистрации организации внесены
в Единый государственный реестр юридических лиц
Управлением Федеральной налоговой службы
по Республике Марий Эл
06 ноября 2008 года



Основной государственный регистрационный номер

1	0	8	1	2	0	0	0	0	0	9	4	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью тридцать три листа

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Республике Марий Эл



О.М. Доронин

07 июня 2022 года